

令和 年 月 日

### 宿泊施設等利用及び食事(変更)申込書

県立農業大学校農業総合研修センター  
指定管理者 学校法人宮崎総合学院  
農業総合研修センター所長 殿

申請者 住所  
氏名  
電話

農業総合研修センターの施設を利用したいので、下記のとおり申し込みます(変更します)。

記

|          |                                 |         |                   |
|----------|---------------------------------|---------|-------------------|
| 利用責任者氏名  |                                 | 緊急連絡先電話 |                   |
| 利用期間     | 令和 年 月 日( ) ~ 令和 年 月 日( ) (泊 日) |         |                   |
| 利用目的     |                                 |         |                   |
| 宿泊人数合計   |                                 | 食事数合計   | 朝食: 食 昼食: 食 夕食: 食 |
| 宿泊及び食事内訳 | ※別紙1及び別紙2のとおり                   |         |                   |



別紙2  
食事申込み一覧表

| No. | 氏名 | 項目 | 団体名    |   |   |   |   |   |   | 数 | 各食計 | 合計 |  |
|-----|----|----|--------|---|---|---|---|---|---|---|-----|----|--|
|     |    |    | 月      | 火 | 水 | 木 | 金 | 土 | 日 |   |     |    |  |
| 1   |    | 食事 | 朝(300) |   |   |   |   |   |   |   |     |    |  |
|     |    |    | 昼(430) |   |   |   |   |   |   |   |     |    |  |
|     |    |    | 夜(500) |   |   |   |   |   |   |   |     |    |  |
| 2   |    | 食事 | 朝(300) |   |   |   |   |   |   |   |     |    |  |
|     |    |    | 昼(430) |   |   |   |   |   |   |   |     |    |  |
|     |    |    | 夜(500) |   |   |   |   |   |   |   |     |    |  |
| 3   |    | 食事 | 朝(300) |   |   |   |   |   |   |   |     |    |  |
|     |    |    | 昼(430) |   |   |   |   |   |   |   |     |    |  |
|     |    |    | 夜(500) |   |   |   |   |   |   |   |     |    |  |
| 4   |    | 食事 | 朝(300) |   |   |   |   |   |   |   |     |    |  |
|     |    |    | 昼(430) |   |   |   |   |   |   |   |     |    |  |
|     |    |    | 夜(500) |   |   |   |   |   |   |   |     |    |  |
| 5   |    | 食事 | 朝(300) |   |   |   |   |   |   |   |     |    |  |
|     |    |    | 昼(430) |   |   |   |   |   |   |   |     |    |  |
|     |    |    | 夜(500) |   |   |   |   |   |   |   |     |    |  |
| 6   |    | 食事 | 朝(300) |   |   |   |   |   |   |   |     |    |  |
|     |    |    | 昼(430) |   |   |   |   |   |   |   |     |    |  |
|     |    |    | 夜(500) |   |   |   |   |   |   |   |     |    |  |
| 7   |    | 食事 | 朝(300) |   |   |   |   |   |   |   |     |    |  |
|     |    |    | 昼(430) |   |   |   |   |   |   |   |     |    |  |
|     |    |    | 夜(500) |   |   |   |   |   |   |   |     |    |  |
| 8   |    | 食事 | 朝(300) |   |   |   |   |   |   |   |     |    |  |
|     |    |    | 昼(430) |   |   |   |   |   |   |   |     |    |  |
|     |    |    | 夜(500) |   |   |   |   |   |   |   |     |    |  |
| 9   |    | 食事 | 朝(300) |   |   |   |   |   |   |   |     |    |  |
|     |    |    | 昼(430) |   |   |   |   |   |   |   |     |    |  |
|     |    |    | 夜(500) |   |   |   |   |   |   |   |     |    |  |
| 10  |    | 食事 | 朝(300) |   |   |   |   |   |   |   |     |    |  |
|     |    |    | 昼(430) |   |   |   |   |   |   |   |     |    |  |
|     |    |    | 夜(500) |   |   |   |   |   |   |   |     |    |  |
| 11  |    | 食事 | 朝(300) |   |   |   |   |   |   |   |     |    |  |
|     |    |    | 昼(430) |   |   |   |   |   |   |   |     |    |  |
|     |    |    | 夜(500) |   |   |   |   |   |   |   |     |    |  |
| 12  |    | 食事 | 朝(300) |   |   |   |   |   |   |   |     |    |  |
|     |    |    | 昼(430) |   |   |   |   |   |   |   |     |    |  |
|     |    |    | 夜(500) |   |   |   |   |   |   |   |     |    |  |
| 総合計 |    | 食事 | 朝(300) |   |   |   |   |   |   |   |     |    |  |
|     |    |    | 昼(430) |   |   |   |   |   |   |   |     |    |  |
|     |    |    | 夜(500) |   |   |   |   |   |   |   |     |    |  |

- ※1 食事のキャンセルは、1週間前までにお願いします。  
(それ以降のキャンセルは料金を負担していただきます。)
- ※2 食事代は、現金で支払われる場合は、代表者の方が徴収し、研修最終日のお昼までに食堂事務所へ直接お支払い下さい。  
(口座振込を希望される場合は、別途、事前に申し出ください。)
- ※3 食物アレルギーのある方は、申し出ください。